

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
GRUPO SOCIAL Y EMPRESARIAL DE LA DEFENSA
INSTITUTO DE CASAS FISCALES DEL EJÉRCITO



TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

TERCER PERIODO

18 DE NOVIEMBRE DE 1980 AL 23 DE ABRIL DE 1998
DECRETO 3068 DEL 17 DE NOVIEMBRE DE 1980

CÓDIGO: ICFE-P-41 / F-04

VERSIÓN: 01

EMISIÓN: 08 de septiembre de 2017

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DE CASAS FISCALES DEL EJERCITO

OFICINA PRODUCTORA: DIVISIÓN FINANCIERA

CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA: 112

CODIGOS			DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL		SOPORTE		ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
Dep.	Serie	Subserie	Serie Documental (S)	Subserie documental (Sd)	P	EL		E	S	CT	M/D	
112	5	2	ACTAS	Acta Apertura Ejecución Presupuestal	p		10			CT	M/D	La subserie documental evidencia el presupuesto que se tiene asignado para una vigencia, su proyección de uso y la fecha en que se realizará su uso. Dado que esta subserie refleja el gasto publico y que posee valores de estudio en las areas economicas y financieras, una haya cumplido su tiempo de retención se recomienda conservarla total y de manera permanente teniendo, y se realizará su respaldo en otro medio técnico por motivos de consulta o una eventual pérdida de información.
112	55		CORRESPONDENCIA		p		20		S			Dado que la serie documental Correspondencia refleja documentos llegados, salidos, devoluciones y no posee iformación relevante para la ciencia, la historia o la cultura se propone seleccionar de forma cualitativa aquellos documentos relacionados con las devoluciones y conservar los expedientes que se encuentren en buen estado en formato original.

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
GRUPO SOCIAL Y EMPRESARIAL DE LA DEFENSA
INSTITUTO DE CASAS FISCALES DEL EJÉRCITO



TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

TERCER PERIODO

18 DE NOVIEMBRE DE 1980 AL 23 DE ABRIL DE 1998
DECRETO 3068 DEL 17 DE NOVIEMBRE DE 1980

CÓDIGO: ICFE-P-41 / F-04

VERSIÓN: 01

EMISIÓN: 08 de septiembre de 2017

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DE CASAS FISCALES DEL EJERCITO

OFICINA PRODUCTORA: DIVISIÓN FINANCIERA

CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA: 112

CODIGOS			DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL		SOPORTE		ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
Dep.	Serie	Subserie	Serie Documental (S)	Subserie documental (Sd)	P	EL		E	S	CT	M/D	
112	100	2	INFORMES	Informe De Ejecución Recursos Propios	p		10			CT	M/D	La subserie documental refleja en que se invirtieron los recursos propios de la entidad. Una vez la subserie haya cumplido su tiempo de retención se recomienda conservarla total y de manera permanente teniendo en cuenta que registra el gasto público y es fuente para la elaboración de estudios económicos lo cual resulta tener valores para la historia y la cultura, y se realizará su respaldo en otro medio técnico por motivos de consulta o una eventual pérdida de información.
112	100	4	INFORMES	Informe De Ingresos	p		10			CT	M/D	Una vez la subserie haya cumplido su tiempo de retención se recomienda conservarla total y de manera permanente teniendo en cuenta que registra el gasto público y es fuente para la elaboración de estudios económicos lo cual resulta tener valores para la historia y la cultura, y se realizará su respaldo en otro medio técnico por motivos de consulta o una eventual pérdida de información. Dicha reproducción se realizará durante los primeros dos años de custodia en el Archivo central, por medio de la digitalización y el encargado de realizarla será el área de gestión documental.

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
GRUPO SOCIAL Y EMPRESARIAL DE LA DEFENSA
INSTITUTO DE CASAS FISCALES DEL EJÉRCITO



TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

TERCER PERIODO

18 DE NOVIEMBRE DE 1980 AL 23 DE ABRIL DE 1998
DECRETO 3068 DEL 17 DE NOVIEMBRE DE 1980

CÓDIGO: ICFE-P-41 / F-04

VERSIÓN: 01

EMISIÓN: 08 de septiembre de 2017

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DE CASAS FISCALES DEL EJERCITO

OFICINA PRODUCTORA: DIVISIÓN FINANCIERA

CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA: 112

CODIGOS			DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL		SOPORTE		ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
Dep.	Serie	Subserie	Serie Documental (S)	Subserie documental (Sd)	P	EL		E	S	CT	M/D	
112	100	7	INFORMES	Informe Ejecución Presupuestal	p		10			CT	M/D	La subserie documental me refleja la ejecución del presupuesto total de la entidad, en este se encuentra información como costos, fechas y a quien se le realiza los pagos, adicional es un instrumento de toma de decisiones. Por lo anterior se propone su conservación total en formato original, y se realizará su respaldo en otro medio técnico por motivos de consulta o una eventual pérdida de información.
112	100	8	INFORMES	Informe Financiero	p		10		S			La subserie contiene información relacionada con los estados financieros del Instituto en diferentes periodos de tiempo; en medida de lo anterior se recomienda realizar una selección cualitativa de los informes finales de cada vigencia para conservarlos de manera permanente, mientras que el resto pueden ser eliminados.
112	100	11	INFORMES	Informes De Inversión	p		10			CT		La subserie documental refleja información relacionada con los rubros pertenecientes al Instituto empleados para inversión en proyectos de construcción de edificaciones nuevas con objeto de cumplir su función misional; en medida de lo anterior se recomienda realizar una conservación total, teniendo en cuenta que solo se cuenta con una unidad documental.

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
GRUPO SOCIAL Y EMPRESARIAL DE LA DEFENSA
INSTITUTO DE CASAS FISCALES DEL EJÉRCITO



TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

TERCER PERIODO

18 DE NOVIEMBRE DE 1980 AL 23 DE ABRIL DE 1998
DECRETO 3068 DEL 17 DE NOVIEMBRE DE 1980

CÓDIGO: ICFE-P-41 / F-04

VERSIÓN: 01

EMISIÓN: 08 de septiembre de 2017

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DE CASAS FISCALES DEL EJERCITO

OFICINA PRODUCTORA: DIVISIÓN FINANCIERA

CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA: 112

CODIGOS			DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL		SOPORTE		ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
Dep.	Serie	Subserie	Serie Documental (S)	Subserie documental (Sd)	P	EL		E	S	CT	M/D	
112	180		RESERVAS DE JUBILACIÓN		p		100			CT	M/D	La Serie documental refleja los dineros reservados para las jubilaciones, integra derechos subjetivos, los cuales pueden ser objeto de consulta y medio probatorio en un litigio. Una vez cumpla su tiempo de retención deberá conservarse y se realizará su respaldo en otro medio técnico por motivos de consulta o una eventual pérdida de información.
112	72		INVERSIONES MOBILIARIAS		P		20			CT		La serie documental representa la inversion en los bienes del instituto; una vez estos sean relacionados activos del ICFE y en los estados financieros, se recomienda realizar conservación total toda vez que es en cumplimiento de la misionalidad de la entidad y por la cantidad de ejemplares con la que se cuenta.

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
GRUPO SOCIAL Y EMPRESARIAL DE LA DEFENSA
INSTITUTO DE CASAS FISCALES DEL EJÉRCITO



TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

TERCER PERIODO

18 DE NOVIEMBRE DE 1980 AL 23 DE ABRIL DE 1998
DECRETO 3068 DEL 17 DE NOVIEMBRE DE 1980

CÓDIGO: ICFE-P-41 / F-04

VERSIÓN: 01

EMISIÓN: 08 de septiembre de 2017

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DE CASAS FISCALES DEL EJERCITO

OFICINA PRODUCTORA: DIVISIÓN FINANCIERA

CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA: 112

CODIGOS			DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL		SOPORTE		ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
Dep.	Serie	Subserie	Serie Documental (S)	Subserie documental (Sd)	P	EL		E	S	CT	M/D	
112	185		RESERVAS PRESUPUESTALES		p		20		S		M/D	La serie documental refleja las actuaciones financieras que no se ejecutaron en la vigencia programada y pasan a reserva de la siguiente anualidad, teniendo en cuenta lo anterior posee información como fuente de investigación en áreas como las finanzas. Una vez la serie documental cumpla su tiempo de retención, se debe realizar un proceso de selección cuantitativo del 50%, ya que se evidencian solo 6 unidades documentales, y se realizará su respaldo en otro medio técnico por motivos de consulta o una eventual pérdida de información. Decreto 2649 de 1993

Convenciones Retención

AC=Archivo Central

Convenciones Soporte

P=Papel ELE=Electrónico

Convención Disposición Final

E=Eliminación S=Selección CT= Conservación Total M/D= Digitalización

Elaboró:

TSD. Yajaira Yanise López Vargas

Subdirector Administrativo y Financiero

Firma:
Nombre: Teniente Coronel Juan Pavlo Rico Verdugo

Responsable de Archivo

Firma:
Nombre: TSD. Yajaira Yanise López Vargas