

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
GRUPO SOCIAL Y EMPRESARIAL DE LA DEFENSA
INSTITUTO DE CASAS FISCALES DEL EJÉRCITO



TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL
SEGUNDO PERIODO
30 DE MAYO 1974 AL 17 DE NOVIEMBRE DE 1980
Acuerdo 08 DEL 30 DE MAYO DE 1974

CÓDIGO: ICFE-P-41 / F-04

VERSIÓN: 01

EMISIÓN: 08 de septiembre de 2017

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DE CASAS FISCALES DEL EJERCITO

OFICINA PRODUCTORA: Gerencia General

CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA: 100

| CODIGOS | | | DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL | | SOPORTE | | ARCHIVO CENTRAL | DISPOSICIÓN FINAL | | | | PROCEDIMIENTO |
|---------|-------|----------|------------------------|--------------------------------------|---------|----|-----------------|-------------------|---|----|-----|---|
| Dep. | Serie | Subserie | Serie Documental (S) | Subserie documental (Sd) | P | EL | | E | S | CT | M/D | |
| 100 | 5 | 5 | ACTAS | Actas de entrega de gerencia general | P | | 10 | | | CT | M/D | La subserie hace referencia a la consolidación de la entrega de la totalidad de las áreas de la entidad por cambio en la dirección o administración, las cuales pueden ser fuente de información para diferentes estudios o investigaciones en diferentes disciplinas tales como la administración de empresas, ciencias política, Historia, sociología. Por lo anterior se propone conservar de forma permanente en formato original, y se realizará su respaldo en otro medio técnico por motivos de consulta o una eventual pérdida de información. |
| 100 | 5 | 7 | ACTAS | Actas de gerencia general | P | | 10 | | | CT | M/D | La subserie obedece a las reuniones de control y seguimiento con las diferentes áreas administrativas dirigida por la dirección, donde se evidencia compromisos y actividades especiales asignadas a cada área. Conforme a lo anterior estos documentos pueden ser fuente de información para estudios o investigaciones en diferentes disciplinas tales como la administración de empresas, ciencias política, Historia, Sociología. Por lo anterior se propone conservar de forma permanente en formato original, y se realizará su respaldo en otro medio técnico por motivos de consulta o una eventual pérdida de información. |

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
GRUPO SOCIAL Y EMPRESARIAL DE LA DEFENSA
INSTITUTO DE CASAS FISCALES DEL EJÉRCITO



TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL
SEGUNDO PERIODO
30 DE MAYO 1974 AL 17 DE NOVIEMBRE DE 1980
Acuerdo 08 DEL 30 DE MAYO DE 1974

CÓDIGO: ICFE-P-41 / F-04

VERSIÓN: 01

EMISIÓN: 08 de septiembre de 2017

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DE CASAS FISCALES DEL EJERCITO

OFICINA PRODUCTORA: Gerencia General

CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA: 100

| CODIGOS | | | DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL | | SOPORTE | | ARCHIVO CENTRAL | DISPOSICIÓN FINAL | | | | PROCEDIMIENTO |
|---------|-------|----------|------------------------|--------------------------|---------|----|-----------------|-------------------|---|----|-----|---|
| Dep. | Serie | Subserie | Serie Documental (S) | Subserie documental (Sd) | P | EL | | E | S | CT | M/D | |
| 100 | 5 | 9 | ACTAS | Actas de Posesión | P | | 10 | | | CT | M/D | La subserie obedece a la formalización del nombramiento en planta de personal de los diferentes empleados públicos, estos documentos nos pueden brindar información del grado asignado en la planta, fecha de posesión y el director que lo posesiono, asimismo se puede realizar trazabilidad de cuantos funcionarios estuvieron nombrados en los distintos grados; estos documentos son fuente de estudio para la memoria institucional y estudios biograficos de personal que han sido servidores públicos de alto gobierno. Por lo anterior se propone conservar de forma permanente en formato original, y se realizará su respaldo en otro medio técnico por motivos de consulta o una eventual pérdida de información. |

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
GRUPO SOCIAL Y EMPRESARIAL DE LA DEFENSA
INSTITUTO DE CASAS FISCALES DEL EJÉRCITO



TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL
SEGUNDO PERIODO
30 DE MAYO 1974 AL 17 DE NOVIEMBRE DE 1980
Acuerdo 08 DEL 30 DE MAYO DE 1974

CÓDIGO: ICFE-P-41 / F-04

VERSIÓN: 01

EMISIÓN: 08 de septiembre de 2017

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DE CASAS FISCALES DEL EJERCITO

OFICINA PRODUCTORA: Gerencia General

CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA: 100

| CODIGOS | | | DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL | | SOPORTE | | ARCHIVO CENTRAL | DISPOSICIÓN FINAL | | | | PROCEDIMIENTO |
|---------|-------|----------|------------------------|--------------------------|---------|----|-----------------|-------------------|---|----|-----|--|
| Dep. | Serie | Subserie | Serie Documental (S) | Subserie documental (Sd) | P | EL | | E | S | CT | M/D | |
| 100 | 10 | 1 | ACTOS ADMINISTRATIVOS | Acuerdos | P | | 30 | | | CT | M/D | La subserie documental refleja la conformación del consejo directivo y sus actuaciones, las cuales son de carácter de obligatorio para el instituto, esta documentación posee alto valor jurídico, administrativo e histórico. En medida de lo anterior y de los parámetros definidos son fuentes para posteriores estudios o investigaciones en disciplinas tales como las Ciencias Política, Derecho, Historia y Sociología. Por lo anterior se propone conservar de forma permanente en formato original, y se realizará su respaldo en otro medio técnico por motivos de consulta o una eventual pérdida de información. |
| 100 | 10 | 2 | ACTOS ADMINISTRATIVOS | Resoluciones | P | | 30 | | | CT | M/D | La subserie documental refleja una orden de carácter permanente y de obligatorio cumplimiento, suscrita por la dirección de la entidad, esencialmente manifiesta la voluntad de la administración que generan efectos jurídicos; por lo anterior, y de acuerdo a los parámetros definidos son fuentes para posteriores estudios o investigaciones legales y administrativas. Se propone conservar de forma permanente en formato original, y se realizará su respaldo en otro medio técnico por motivos de consulta o una eventual pérdida de información. |
| 100 | 60 | 4 | INFORMES | Informes de gestión | P | | 10 | | | CT | M/D | La subserie documental obedece al cumplimiento de los objetivos anuales plasmados por la entidad en desarrollo de su misionalidad, donde se refleja el avance de las actividades y aquella de mayor importancia. Teniendo en cuenta lo anterior, se propone conservar permanentemente en formato original, y se realizará su respaldo en otro medio técnico por motivos de consulta o una eventual pérdida de información. |

Convenciones Retención
AC=Archivo Central

Convenciones Soporte
P=Papel ELE=Electrónico

Convención Disposición Final
E=Eliminación S=Selección CT= Conservación Total M/D= Digitalización

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
GRUPO SOCIAL Y EMPRESARIAL DE LA DEFENSA
INSTITUTO DE CASAS FISCALES DEL EJÉRCITO



TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL
SEGUNDO PERIODO
30 DE MAYO 1974 AL 17 DE NOVIEMBRE DE 1980
Acuerdo 08 DEL 30 DE MAYO DE 1974

CÓDIGO: ICFE-P-41 / F-04 VERSIÓN: 01 EMISIÓN: 08 de septiembre de 2017

ENTIDAD PRODUCTORA: INSTITUTO DE CASAS FISCALES DEL EJERCITO
OFICINA PRODUCTORA: Gerencia General
CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA: 100

| CODIGOS | | | DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL | | SOPORTE | | ARCHIVO CENTRAL | DISPOSICIÓN FINAL | | | | PROCEDIMIENTO |
|--|-------|----------|--|--------------------------|---|----|-----------------|-------------------|---|----|-----|---------------|
| Dep. | Serie | Subserie | Serie Documental (S) | Subserie documental (Sd) | P | EL | | E | S | CT | M/D | |
| Elaboró: TSD. Yajaira Yanise López Vargas | | | Subdirector Administrativo y Financiero Firma: _____ Nombre: <u>Teniente Coronel Juan Pavlo Rico Verdugo</u> | | Responsable de Archivo Firma: _____ Nombre: <u>TSD. Yajaira Yanise López Vargas</u> | | | | | | | |